

Ateliers thématiques : Vade Mecum pour l'animateur

A faire suite au Webinaire du 28 mai

Rapidement :

- Proposer aux membres de votre atelier des dates (2 réunions de 2h environ), idéalement en juin, le cas échéant début juillet pour la seconde session.
- Prévoir un lien Zoom
- Le cas échéant, identifier en amont de l'atelier un rapporteur qui pourra prendre des notes

Pour vous aider dans l'animation de l'atelier, vous pouvez suivre la courte formation (10 mn) « **Concevoir et animer un atelier de co-construction** » proposée par « Mentor », la plateforme de formation interministérielle : <https://mentor.gouv.fr>.

*Après identification via proconnect et création d'un compte, sélectionner la formation « **Travailler en équipe et mobiliser l'intelligence collective** » puis le module **Concevoir et animer un atelier de co-construction** ».*

En amont et tout au long du process, l'équipe de pilotage de *Cap sur 2035* est à votre disposition pour toute question ou difficulté selon la répartition suivante :

Thématique à laquelle se rattache l'atelier	Membre de <i>Cap sur 2035</i> à contacter
Faire parler les chiffres, aller au-devant de tous les publics	Philippe Scherrer philippe.scherrer@insee.fr
Rôle et positionnement de la statistique publique	Béatrice Sédillot beatrice.sedillot@insee.fr
Intelligence artificielle et transformation numérique	Milena Suarez Castillo milena.suarez-castillo@insee.fr
Collecte et enquêtes	Stéphane Gregoir stephane.gregoir@insee.fr
Données et méthodes de la production statistique	Stéphane Gregoir stephane.gregoir@insee.fr
Les coopérations entre l'Insee et les SSM	Béatrice Sédillot beatrice.sedillot@insee.fr
Organisation et management	Alain Bayet alain.bayet@insee.fr
Ressources humaines et conditions de travail	Sophie Ozil sophie.ozil@insee.fr
La statistique publique à l'international	Alain Bayet alain.bayet@insee.fr

N'hésitez-pas à nous contacter !

Déroulement des ateliers

Les ateliers s'organisent en deux temps : une première session pour faire connaissance et exprimer ses idées de façon très ouverte sur le sujet (phase de « brainstorming ») ; une seconde session de structuration des idées dans laquelle les contraintes et les risques seront explicités pour aboutir à une formulation d'objectif et quelques idées d'actions.

Compte-tenu de l'ampleur des sujets traités, les deux sessions ne pourront épuiser la réflexion sur ce thème. Les échanges seront toutefois très importants pour faire avancer le sujet.

1^{ère} Session (2h avec temps indicatif pour le déroulé infra)

Temps 1 : Intro, Brise-glace (15 minutes)

- > Accueil, tour de présentation, désignation du rapporteur (si pas déjà fait), présentation du déroulé de l'atelier (yc modalités d'organisation des échanges) et du tableau à renseigner
- > Afficher le sujet de l'atelier : chacun dit ce qu'il comprend de la question et ce qui le motive pour participer à cet atelier, s'il souhaite en limiter le champ ou au contraire l'étendre

A ce stade, il s'agit de mieux faire connaissance et de se mettre d'accord sur les principes de la discussion (écoute mutuelle, respect des prises de parole et des points de vue de chacun, usage de la main levée...). Il sera important de mentionner que la première réunion est très ouverte pour exprimer ses idées tandis que la deuxième réunion sera consacrée à une approche plus critique où les contraintes seront explicitées.

Il s'agit aussi de confirmer la compréhension commune de la question ou, si besoin, d'ajuster sa formulation.

Temps 2 : Description plus précise du sujet, pourquoi c'est important (20 minutes)

Phase pour approfondir l'enjeu et le diagnostic :

- > description plus précise du sujet
- > pourquoi c'est important ?
- > ce qui fonctionne bien aujourd'hui ?
- > pourquoi ce n'est pas suffisant ? (avec quelques exemples concrets)

Temps 3 : Idéation (temps de créativité : 1 heure 15)

- > Si tout était possible, quelles réponses pourrait-on apporter ?

Chacun propose des choses nouvelles, des changements à opérer, des choses à ne plus faire... en réponse à la question posée. A chaque proposition émise par un participant, l'animateur s'assure qu'elle est bien comprise dans sa formulation, les autres peuvent proposer de compléter ou préciser la proposition, ou émettre de nouvelles propositions.

Il pourra être utile de rappeler que la parole est libre, il n'y a pas de mauvaise idée. Ce peut être important pour que chacun se sente légitime à faire des propositions.

- > Parmi tout ce qui aura été évoqué, qu'est ce qui devrait être retenu en priorité ? Quels seraient les bénéfices attendus ?

Chacun retient une unique proposition parmi tout ce qui aura été mis sur la table et en précise le bénéfice attendu

Temps 4 : Relecture et conclusion (10 minutes)

Réserver un temps collectif pour relire ensemble le rendu de la session 1 et s'assurer de la bonne compréhension partagée : ce sera le point de départ pour la 2^e session.

Entre les 2 sessions

Chacun mûrit ce qui a été proposé et les bénéfices attendus, en vue de la 2^e session consacrée à un regard critique de la production de la 1^{ère} session, et à la formulation de propositions plus concrètes sur ce que l'on peut raisonnablement mettre en œuvre dans les années à venir.

2^{ème} Session (2h avec temps indicatif pour le déroulé infra)

Intro (5 minutes)

- > Afficher le sujet de l'atelier et la production de la 1^{ère} session, pour rappel
- > Rappel de l'objectif de cette deuxième session : on quitte le Brainstorming et on accepte d'avoir des postures plus critiques en tenant compte des contraintes.

Temps 1 : De façon générale, quelles sont les contraintes à prendre en compte ? Quels sont les facteurs de risques à garder en tête ? (25 minutes)

Chacun évoque des risques/éléments de fragilité/contraintes. A chaque proposition émise par un participant, l'animateur s'assure qu'elle est bien comprise dans sa formulation, les autres peuvent proposer de compléter ou préciser la proposition.

Temps 2 : En ayant en tête ces risques/contraintes, doit-on renoncer à ou reformuler certaines propositions ? D'autres propositions devraient-elles être avancées ? (30 minutes)

Relecture des propositions à la lumière des contraintes, avec le cas échéant suppression/reformulation.

Certaines propositions nouvelles peuvent être avancées si les participants y ont réfléchi postérieurement à la 1^{ère} session ou si elles émergent suite à la prise en compte des facteurs de risques et des contraintes.

Temps 3 : En définitive, quelles actions concrètes le groupe peut-il proposer pour faire progresser le sujet ? (30 minutes)

Lister un ensemble d'actions souhaitables

Temps 4 : Quel serait l'objectif principal à atteindre en priorité sur ce sujet et les 2-3 actions principales pour y parvenir ? (20 minutes)

Formuler un objectif principal à atteindre et les 2-3 actions prioritaires pour y parvenir

Temps 5 : Relecture et conclusion (10 minutes)

Réserver un temps collectif pour relire ensemble le rendu de la session et s'assurer de la bonne compréhension partagée.

Sujet de l'atelier :

N° du groupe :

Session 1 / Date :

Animateur :

Rapporteur :

1. Description plus précise du sujet

2. Pourquoi ce sujet est important

Quels sont les enjeux pour la statistique publique ?

-

-

Que fait-on de bien aujourd'hui sur le sujet dans le SSP ?

-

-

-

Pourquoi n'est-ce pas suffisant ?
(dont exemples de difficultés)

-

-

-

3. Si tout était possible, quelles idées proposeriez-vous pour avancer sur ce sujet ?

-

-

-

-

-

4. Parmi tout ce qui est proposé, toujours sans contraintes, qu'est ce qui devrait être retenu en priorité ?

-

-

-

5. Quels seraient les bénéfices attendus pour le SSP ?

-

-

-

Sujet de l'atelier :

N° du groupe :

Session 2 / Date :

Animateur :

Rapporteur :

1. De façon générale, quelles sont les contraintes à prendre en compte ? Quels sont les facteurs de risques à garder en tête ?

-

-

-

3. En définitive, quelles actions concrètes le groupe propose-t-il pour faire progresser le sujet ?

-

-

-

-

-

2. Compte-tenu de ces risques/contraintes, doit-on renoncer à ou reformuler certaines propositions ? D'autres propositions devraient-elles être avancées ?

Propositions à modifier ou abandonner

-

-

Nouvelles propositions

-

4. Quel serait l'objectif principal à atteindre sur ce sujet en priorité?

-

Et les 2-3 actions clés/principales pour y parvenir ?

-

-

-